

Рассмотрено:

На общем родительском собрании

Протокол № 2 от «24» 02 2021 г.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

детский сад № 18 «Ласточка»

комбинированного вида ЕМР

Н.М.Шабалина

Принято:

На Педагогическом совете МБДОУ

детский сад № 18 «Ласточка»

комбинированного вида ЕМР

Протокол № 3 от «25» 02 2021 г.



в действие приказом

от «25» 02 2021 г. № 19-08

Согласованно с учетом мнения родителей
(законных представителей) воспитанников

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 «Ласточка» комбинированного вида Елабужского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 «Ласточка» комбинированного вида Елабужского муниципального района (далее – МБДОУ) определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта учреждения и регламентирует порядок пользования данными объектами воспитанниками МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

Уставом МБДОУ детский сад № 18 «Ласточка» комбинированного вида ЕМР.

1.2. В порядке пользования следуют следующие понятия:

1.3.1. «Лечебно-оздоровительная инфраструктура МБДОУ» - совокупность объектов МБДОУ, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры МБДОУ относятся:

- медицинский кабинет;
- процедурный кабинет;
- кабинет учителя-логопеда;

1.3.2. «Объекты культуры МБДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры МБДОУ относятся:

- музыкально- физкультурный зал;

- кабинет родного языка;

1.3.3.«Объекты спорта МБДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий. К числу объектов спорта ДОУ относятся:

- музыкально- физкультурный зал;

- спортивная площадка.

1.3.4.Общие правила пользования воспитанниками МБДОУ лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБДОУ:

- посещение любого объекта возможно только при сопровождении воспитанника сотрудником ДОУ;

- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов МБДОУ, осуществлять контроль соблюдения воспитанниками установленных правил;

- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

2.Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОУ.

2.1.Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры МБДОУ используются для организации исполнения функции МБДОУ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.2.Медицинский кабинет, процедурный кабинет используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МБДОУ.

2.3.Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п.2.2. настоящего Порядка осуществляют медицинские работники, принятые в штат МБДОУ.

2.4.МБДОУ предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.5.Режим и порядок работы объектов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, утверждается заведующим МБДОУ по согласованию с органом здравоохранения. При этом сроки медицинских осмотров, вакцинопрофилактики и иных профилактических и медицинских мероприятий устанавливаются органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.

2.6.Воспитанники посещают объекты, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка в соответствии с утвержденным расписанием профилактических и медицинских мероприятий. Вакцинация воспитанников проводится при наличии письменного разрешения родителей (законных представителей) в процедурном кабинете.

2.7. Правила посещения объектов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, устанавливаются медицинским персоналом, доводятся до сведения сотрудников МБДОУ и родителей воспитанников.

2.8. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

2.9. Кабинет учителя-логопеда предназначен для:

- подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми;

- консультаций для родителей.

2.10. Посещение кабинета учителя-логопеда воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий.

2.11. Сопровождение воспитанника из группы в кабинет учителя-логопеда (для участия в индивидуальных занятиях или в диагностике) и в группу (после окончания занятия) осуществляет учитель-логопед. Сопровождение воспитанников для участия в фронтальных и подгрупповых занятиях (из группы и в группу) осуществляет воспитатель.

2.12. Учитель-логопед устанавливает правила поведения в кабинете, с которыми знакомит воспитанников, работников МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры МБДОУ

- 3.1. Объекты культуры МБДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера).
- 3.2. График работы музыкально-физкультурного определяется расписанием образовательной деятельности и годовым планом работы МБДОУ.
- 3.3. Воспитанники МБДОУ посещают музыкально-физкультурный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.
- 3.4. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкально-физкультурного воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий МБДОУ.
- 3.5. При проведении в музыкально-физкультурном праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается воспитателей групп и на музыкального руководителя.
- 3.6. Кабинет родного языка предназначен для проведения : индивидуальных и подгрупповых занятий по обучению воспитанников родному и русскому языкам; организации тематических выставок и экспозиций для воспитанников.
- 3.6. Правила поведения воспитанников во время проведения занятий, во время иных мероприятий установлены в Правилах внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ.

4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта МБДОУ

- 4.1. В музыкально-физкультурном зале МБДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с годовым планом работы ДОУ.
- 4.2. Правила поведения в музыкально- физкультурном зале:
 - воспитанники приходят в музыкально- физкультурный зал на занятия или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви;
 - воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
 - запрещается громко кричать, шуметь, толкаться, использовать спортивные снаряды.
- 4.3. Занятия в музыкально- физкультурном зале, проводит и воспитатель совместно с музыкальным руководителем.
- 4.4. С правилами поведения в музыкально-физкультурном зале воспитанников знакомит воспитатель и музыкальный руководитель.
- 4.5. При проведении в музыкально-физкультурном соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим МБДОУ на воспитателей и музыкального руководителя.
- 4.6. На спортивной площадке ДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием (один раз в неделю в период с 1 мая по 15 сентября для детей 5-7 лет, не имеющих медицинских противопоказаний), а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с годовым планом работы МБДОУ. На спортивной площадке МБДОУ также организуются прогулки воспитанников.
- 4.7. На спортивной площадке МБДОУ имеется полоса препятствий и площадка для игр.
- 4.8. Правила поведения на спортивной площадке:
 - воспитанники приходят на спортивную площадку на занятия или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви;
 - воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
 - запрещается громко кричать, шуметь, толкаться;
- 4.9. Занятия на спортивной площадке проводит воспитатель.
- 4.10. С правилами поведения на спортивной площадке воспитанников знакомит воспитатель.
- 4.11. При проведении на спортивной площадке соревнований и праздников с участием детей

нескольких групп ответственность за проведение мероприятий возлагается заведующим МБДОУ на воспитателей.

4.12. Правила поведения воспитанников на прогулке (в том числе на спортивной площадке) установлены правилами внутреннего распорядка воспитанников.

5. Обязанности администрации МБДОУ для обеспечения реализации права воспитанников на пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта МБДОУ

5.1. Администрация ДОУ обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности;
- обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в ДОУ;
- регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов;
- обеспечить комфортные условия для организации образовательной и медицинской деятельности на объектах инфраструктуры, на основе требований СанПиН.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на Педагогическом совете с учетом предложений, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством России

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения Прошнуровано, Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего П. пронумеровано и

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утративает силу. Утверждено печатью

Заведующая МБДОУ
детский сад № 18

«Ласточка»
комбинированного
типа ЕМР

Н.М. Шабали